

Утверждено
решением общего собрания МАНПО
от 12 марта 2014 г.

Президент Е.И. Артамонова

**Положение
о профессионально-общественной аккредитации профессиональных
образовательных программ в области педагогического и психолого-
педагогического образования при МАНПО**

**Москва
2014**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения профессионально-общественной аккредитации профессиональных образовательных программ среднего профессионального и высшего образования в области педагогического и психолого-педагогического образования Международной академией наук педагогического образования (далее – МАНПО) и распространяется на образовательные организации, реализующие образовательные программы среднего профессионального и высшего образования, независимо от их ведомственной подчиненности и организационно-правовой формы.

1.2. Профессионально-общественная аккредитация профессиональных образовательных программ по подготовке педагогических кадров представляет собой признание качества и уровня выпускников, освоивших соответствующую профессиональную образовательную программу в конкретной организации, осуществляющей образовательную деятельность, отвечающими требованиям профессиональных стандартов, современным требованиям рынка труда к педагогическим кадрам.

1.3. Профессионально-общественная аккредитация профессиональных образовательных программ по подготовке педагогических кадров осуществляется в соответствии со ст. 96 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.4. Профессионально-общественная аккредитация профессиональных образовательных программ по подготовке педагогических кадров осуществляется МАНПО. Организационное обеспечение профессионально-общественной аккредитации профессиональных образовательных программ по подготовке педагогических кадров возлагается на Центр профессионально-общественной аккредитации профессиональных образовательных программ среднего профессионального и высшего педагогического и психолого-педагогического образования при МАНПО (далее – Центр).

2. Цель и задачи профессионально-общественной аккредитации

2.1. Целью профессионально-общественной аккредитации профессиональных образовательных программ является повышение качества подготовки педагогических кадров в образовательных организациях среднего профессионального и высшего образования.

2.2. Основными задачами профессионально-общественной аккредитации профессиональных образовательных программ являются:

- оценка качества профессиональных образовательных программ среднего профессионального и высшего образования в образовательных организациях, осуществляющих подготовку педагогических кадров;
- информирование граждан и работодателей о качестве подготовки педагогических кадров в образовательных организациях;
- повышение ответственности субъектов образовательной деятельности;
- создание информационной базы для определения рейтинга профессиональных образовательных программ по подготовке педагогических кадров, реализуемых в организациях среднего профессионального и высшего образования.

2.3. Принципы профессионально-общественной аккредитации:

- добровольность участия;

- независимость экспертизы и аккредитационного решения, исключение дискриминации и принятия пристрастных решений;
- открытость информации о процедурах и критериях оценки и аккредитации;
- защита прав участников процедуры оценки и аккредитации;
- полнота и достоверность используемой экспертами информации;
- ответственность за результаты экспертизы по оценке качества образования;
- доступность и гласность результатов аккредитации.

3. Содержание профессионально-общественной аккредитации

3.1. Профессионально-общественная аккредитация профессиональных образовательных программ по подготовке педагогических кадров проводится по инициативе образовательной организации на основании поданного заявления в МАНПО (Приложение 1).

3.2. Профессионально-общественная аккредитация профессиональных образовательных программ по подготовке педагогических кадров проводится на основании разработанных показателей и критериев (Приложение 2).

3.3. Организация профессионально-общественной аккредитации включает в себя следующие этапы:

3.3.1. Заключение договора между образовательной организацией и Центром об организации проведения независимой оценки и подготовке профессионально-общественной аккредитации профессиональной образовательной программы или нескольких профессиональных образовательных программ по подготовке педагогических кадров.

3.3.2. Формирование Центром экспертной комиссии с включением в ее состав экспертов, имеющих соответствующую аккредитацию МАНПО.

3.3.3. Предоставление образовательной организацией по каждой обследуемой профессиональной образовательной программе материалов самообследования по вопроснику, предоставляемому Центром.

3.3.4. Изучение экспертами материалов самообследования и очный визит экспертной комиссии в образовательную организацию для непосредственной оценки качества образования по обследуемым профессиональным образовательным программам.

3.3.5. Подготовка экспертной комиссией материалов по результатам экспертизы для обсуждения на заседании Аккредитационного совета, состав которого определяется Президиумом МАНПО.

3.3.6. Обсуждение Аккредитационным советом представленных экспертной комиссией материалов и принятие решения о сроках профессионально-общественной аккредитации соответствующих профессиональных образовательных программ или об отказе в профессионально-общественной аккредитации (Приложение 3).

3.3.7. Занесение профессиональных образовательных программ по подготовке педагогических кадров в реестр профессиональных образовательных программ, прошедших профессионально-общественную аккредитацию.

3.3.8. Выдачу образовательной организации, получившей профессионально-общественную аккредитацию профессиональных образовательных программ, свидетельства установленного МАНПО образца на срок, определенный Аккредитационным советом.

3.3.9. Размещение в прессе и свободном доступе на официальных сайтах результатов профессионально-общественной аккредитации.

3.4. По желанию образовательной организации, представляющей профессиональные образовательные программы на профессионально-общественную аккредитацию, в состав экспертной комиссии могут включаться международные эксперты.

4. Права и обязанности

4.1. Образовательная организация среднего профессионального или высшего образования имеет право:

- ознакомиться с процедурой профессионально-общественной аккредитации;
- в одностороннем порядке отказаться от проведения профессионально-общественной аккредитации;
- обжаловать результаты профессионально-общественной аккредитации Руководству МАНПО.

4.2. При проведении профессионально-общественной аккредитации члены экспертной комиссии имеют право на получении любой информации по показателям и критериям профессионально-общественной аккредитации.

4.3. Экспертная комиссия при проведении мероприятий профессионально-общественной аккредитации обязана:

- действовать в пределах полномочий, определенных настоящим Положением;
- руководствоваться показателями и критериями профессионально-общественной аккредитации;
- соблюдать корректность, уважение к правилам и традициям образовательной организации.

4.4. Сведения об имеющейся у образовательной организации профессионально-общественной аккредитации профессиональных образовательных программ по подготовке педагогических кадров размещаются на официальном сайте МАНПО, публикуются в средствах массовой информации и изданиях МАНПО и могут представляться образовательной организацией в соответствующий аккредитационный орган при проведении государственной аккредитации.

5. Порядок выдачи и аннулирования свидетельства о профессионально-общественной аккредитации

5.1. Решение о профессионально-общественной аккредитации профессиональных образовательных программ по подготовке педагогических кадров принимается Аккредитационным советом в месячный срок с момента предоставления материалов экспертной комиссией. При положительном решении Аккредитационного совета Центром в недельный срок оформляется и выдается свидетельство установленного образца о прохождении соответствующими профессиональными образовательными программами профессионально-общественной аккредитации.

5.2. При отказе образовательной организации в профессионально-общественной аккредитации профессиональной образовательной программы повторное рассмотрение данной профессиональной образовательной программы на предмет профессионально-общественной аккредитации может быть проведено не ранее, чем через 1 год после решения Аккредитационного совета.

5.3. Свидетельство о профессионально-общественной аккредитации профессиональной образовательной программы выдается образовательной организации на основании решения Аккредитационного совета на срок до 6 лет. В случае решения Аккредитационного совета о лишении профессиональной образовательной программы профессионально-общественной аккредитации выданное свидетельство считается аннулированным.

5.4. Решение Аккредитационного совета об аннулировании свидетельства о профессионально-общественной аккредитации профессиональной образовательной программы может быть вынесено:

- при наличии достоверной информации о невыполнении образовательной организацией условий, указанных Аккредитационным советом при принятии решения о

профессионально-общественной аккредитации профессиональной образовательной программы;

– в случае прекращения образовательной организацией реализации аккредитованных профессиональных образовательных программ.

5.5. Возобновление действия свидетельства о профессионально-общественной аккредитации в случае его аннулирования осуществляется в том же порядке, что и его выдача.

6. Финансовое обеспечение

6.1. Расходы, связанные с организацией и проведением профессионально-общественной аккредитации, несет образовательная организация в порядке, закрепленном Договором между образовательной организацией и Центром.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Положению о профессионально-общественной аккредитации
профессиональных образовательных программ в области
педагогического и психолого-педагогического образования при МАНПО

ОБРАЗЕЦ

На бланке образовательной организации

Президенту
Международной академии наук педагогического образования
Артамоновой Е.И.

ЗАЯВЛЕНИЕ

Просим провести профессионально-общественную аккредитацию

(желаемая дата проведения профессионально-общественной аккредитации)

следующих профессиональных образовательных программ:

(полное наименование профессиональных образовательных программ)

Все расходы по проведению аккредитации образовательная организация берет на себя.

Руководитель образовательной организации

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Положению о профессионально-общественной аккредитации
профессиональных образовательных программ в области
педагогического и психолого-педагогического образования при МАНПО

ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ОБЩЕСТВЕННОЙ АККРЕДИТАЦИИ

№№ п/п	ПОКАЗАТЕЛИ	ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ЭКСПЕРТИЗЫ	
		ПОРОГОВОЕ ЗНАЧЕНИЕ	ЭКСПЕРТНАЯ ОЦЕНКА
I. ВОСТРЕБОВАННОСТЬ ВЫПУСКНИКОВ ПРОГРАММЫ НА ФЕДЕРАЛЬНОМ И РЕГИОНАЛЬНОМ РЫНКЕ ТРУДА			
1.	Наличие потребности регионального и местного рынков труда в выпускниках данного направления (по результатам анализа статистических данных, данных исследовательских агентств, hr-агентств, региональных органов власти и др.)	Да/Нет	
2.	Статистические данные (по итогам трех лет), показывающие в течение какого времени выпускники программы смогли трудоустроиться на работу по специальности (в разрезе доли трудоустройства в регионе и вне региона)	70%	
3.	Наличие статистических данные (из выпуска за прошлый год), показывающие количество не трудоустроенных с описание причин	Да/Нет	
4.	Доля студентов, получивших приглашения на работу по итогам прохождения практики	20%	
5.	Доля студентов программы, сочетающих обучение в вузе с работой по профилю специальности	20%	
6.	Доля выпускников, обучавшихся на основании договоров об обучении за счет юридических лиц (целевых договоров)	20%	
7.	Доля обучающихся в настоящее время за счет средств юридических лиц	25%	
8.	Наличие службы мониторинга востребованности выпускников программы, предоставляющей объективную информацию	Да/Нет	

9.	Наличие информации о закрепляемости выпускников на рабочем месте в соответствии с полученной квалификацией и карьерном росте выпускников	Да/Нет	
10.	Результаты независимой оценки квалификаций выпускников (студентов) рассматриваются руководителями программы как дополнительный инструмент, подтверждающий качество подготовки обучающихся	Да/Нет	
11.	В вузе созданы условия, мотивирующие студентов проходить независимую оценку квалификаций как по профессиям, связанным с освоением основной образовательной программы, так и по смежным специальностям	Да/Нет	
II. УРОВЕНЬ СФОРМИРОВАННОСТИ ИТоговых КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКА И ПРОЦЕДУРА ИХ ОЦЕНКИ			
1.	Наличие компетентностной модели выпускника	Да/Нет	
2.	Наличие в компетентностной модели профессиональных компетенций, разработанных на основе профессиональных стандартов (иных квалификационных требований)	Да/Нет	
3.	Признание компетентностной модели выпускника рынком труда и профессиональными сообществами (объединениями) работодателей (участие в профессиональных международных, всероссийских и региональных конкурсах, премиях, фестивалях и т.п.)	Да/Нет	
4.	Соответствие фактических компетенций выпускников программы планируемым результатам обучения	70% выпускников справились с 80% заданий	
5.	Фонды оценочных средств (вопросы, задания, ситуации и т.д.), используемые при текущем контроле успеваемости, содержат материалы, разработанные на основе реальных практических ситуаций.	Да/Нет	
6.	Задания к государственной итоговой аттестации позволяют оценить сформированность заявленных компетенций, разработанных в соответствии с требованиями профессиональных стандартов (иных квалификационных требований)	Да/Нет	
7.	Доля заданий в билетах к госэкзаменам, составленных с учетом конкретных запросов рынка труда	20%	

8.	Тематика ВКР (выпускных квалификационных работ) определена запросами организаций и предприятий, ориентированных на выпускников программы	Да/Нет	
9.	Доля ВКР (магистерских диссертаций), результаты которых нашли практическое применение на предприятиях и в организациях	25%	
III. УДОВЛЕТВОРЕННОСТЬ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОБУЧЕНИЯ			
1.	Удовлетворенность работодателей результатами обучения (достаточность, актуальность, полнота сформированных компетенций)	50%	
2.	Удовлетворенность выпускников результатами обучения программы (достаточность для начала карьеры и последующего ее выстраивания)	70%	
IV. СТРАТЕГИЯ И МЕНЕДЖМЕНТ ПРОГРАММЫ			
1.	Стратегия развития программы основана на анализе и прогнозировании потребностей регионального рынка труда на специалистов данного направления с учетом поступления на рынок специалистов из других образовательных организаций (в т. ч. корпоративных институтов, осуществляющих подготовку подобных специалистов)	Да/Нет	
2.	Руководители программы осуществляют ежегодный анализ программы, сопоставляет с аналогичными образовательными программами других образовательных организаций с привлечением представителей работодателей	Да/Нет	
3.	На официальном сайте вуза регулярно осуществляется информирование общественности о результатах образовательной программы, планах, инновациях (полнота, достоверность и доступность сведений)	Да/Нет	
4.	Имеется процедура утверждения, анализа и актуализации реализуемой программы	Да/Нет	
5.	Согласованность основных целей программы с целями и задачами профессиональной деятельности выпускника программы и с запросами рынка труда	Да/Нет	
6.	Наличие внутренней системы менеджмента качества реализации программы	Да/Нет	
7.	Наличие системы мониторинга качества образования	Да/Нет	
8.	Наличие в образовательном учреждении (на уровне реализации программы) базовых кафедр ведущих работодателей*	Да/Нет	

9.	Наличие кафедр вуза на предприятиях, которые являются основными потребителями выпускников	Да/Нет	
V. СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ И МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ			
1.	Соответствие содержания программы заявленным результатам обучения	Да/Нет	
2.	Структура и содержание программы предусматривает проведение мастер-классов	Да/Нет	
3.	Наличие документов, отражающих механизм обновления образовательных программ с участием работодателей и других внешних экспертов с учетом перспектив развития рынка труда	Да/Нет	
4.	Структура и содержание образовательной программы обеспечивает формирование индивидуальных траекторий обучения	Да/Нет	
5.	В учебных программах дисциплин сформулированы конечные результаты обучения в увязке с приобретаемыми компетенциями в целом по программе	Да/Нет	
6.	Структура и содержание программы формирует понимание студентов о смежных специальностях (профессиях), дополнительных квалификациях, которые студент может получить во время получения образования по основному направлению подготовки	Да/Нет	
7.	К процессам разработки учебно-методических материалов программы привлекаются работодатели (организации и предприятия, ориентированные на выпускников программы)	Да/Нет	
8.	Доля рабочих учебных программ, согласованных с работодателями	20%	
9.	Формы проведения занятий, заявленные в учебном плане программы, позволяют сформировать профессиональные компетенции выпускников	Да/Нет	
10.	Задания на прохождение производственной и преддипломной практик направлены на получение студентами навыков их практического применения на предприятиях (в организациях), ориентированных на выпускников программы	Да/Нет	
11.	Имеется механизм актуализации учебно-методических материалов с учетом изменений рынка труда и внутреннего мониторинга качества образования	Да/Нет	
VI. ПРОФЕССОРСКО-ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКИЙ СОСТАВ			
1.	Система подготовки и переподготовки ППС позволяет поддерживать их	Да/Нет	

	компетенции на уровне, достаточном для реализации программы, ориентированной на современные запросы рынка труда		
2.	Доля преподавателей, прошедших повышение квалификации (переподготовку) в профильных организациях в течение последних 3 лет.	80%	
3.	Доля преподавателей профильных дисциплин, совмещающих работу в ОО с профессиональной деятельностью по профилю	15%	
4.	Доля преподавателей, имеющих опыт работы, соответствующий профилю учебной дисциплины	25%	
5.	Доля преподавателей программы, которые привлекаются в другие образовательные организации: для чтения специальных курсов; для руководства выпускными квалификационными работами; для проведения мастер-классов	10%	
VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИЕ, ФИНАНСОВЫЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ ПРОГРАММЫ			
1.	Доля аудиторий, оснащенных ресурсами (в т.ч. современными программными продуктами), обеспечивающими доступность информации, необходимой для эффективной деятельности участников образовательного процесса	50%	
2.	Доля учебных помещений, переоснащенных современной техникой в последние 5 лет	20%	
3.	Использование образовательной организацией баз для проведения практик, оснащенных современным оборудованием, приборами и специализированными помещениями в степени, необходимой для формирования профессиональных компетенций	Да/Нет	
4.	Наличие информационной инфраструктуры, предназначенной для создания, хранения и доставки образовательного контента и используемых образовательных технологий, ее соответствие современному уровню	Да/Нет	
5.	Доступность студентам и преподавателям электронных образовательных ресурсов по направлению подготовки (учебно-методические материалы, содержащих базы данных; электронные учебники; обучающие компьютерные программы и т.д.)	Да/Нет	
6.	Наличие информационных ресурсов программы осуществить постоянное функционирование и обновление электронной биржи труда (включая базу вакансий в компаниях-партнерах)	Да/Нет	

7.	Наличие компьютерных классов свободного доступа, которые предназначены для подготовки студентов к занятиям с использованием сетевых учебных ресурсов ОО и/или информационных интернет-ресурсов, а также для сканирования необходимых материалов и/или скачивания информации	Да/Нет	
VIII. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА <i>(группа показателей применяется только для программ ВО)</i>			
1.	Привлечение и участие студентов и магистрантов к выполнению научно-исследовательской работы, позволяющее сформировать аналитические и исследовательские компетенции выпускников	Да/Нет	
2.	Выполнение научно-исследовательских работ преподавателями, обеспечивающее улучшение и развитие образовательного процесса и повышение профессиональной компетентности самих преподавателей	Да/Нет	
3.	Доля студентов, принявших участие в профессиональных международных, всероссийских и региональных конференциях, конкурсах, премиях, фестивалях и т.п.	40%	
4.	Доля успешно внедренных результатов НИР студентов, включая создание ими собственного бизнеса	5%	

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к Положению о профессионально-общественной аккредитации
профессиональных образовательных программ в области
педагогического и психолого-педагогического образования при МАНПО

Принятие решения об аккредитации

Решение о профессионально-общественной аккредитации или об отказе в аккредитации, а также сроках и условиях аккредитации образовательных программ принимается Аккредитационным советом на основании отчетов экспертной комиссии.

Возможные варианты решений о профессионально-общественной аккредитации и сроках ее действия следующие:

Решение	Срок профессионально-общественной аккредитации
Аккредитация по высоким стандартам	6 лет
Полная аккредитация	4 года
Аккредитация на неполный срок	3 года
Аккредитация с условием	1-2 года
Отказ в аккредитации	